



CONVITE Nº. 001/2019
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 005/2019

Edital de 14 de fevereiro de 2019.

A Câmara Municipal de Itupeva, Estado de São Paulo, na forma da Lei Federal nº. 8.666/93 e suas posteriores alterações CONVIDA os interessados a participarem da licitação tipo menor preço, na modalidade **CONVITE**, tendo por objeto aquisição de gêneros alimentícios para a Câmara Municipal de Itupeva, Estado de São Paulo.

Validade da proposta: 30 (trinta) dias

Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.07 – Gêneros de Alimentação.

Valor total estimado: R\$ 22.600,00 (vinte e dois mil e seiscentos reais).

1. DO OBJETO

1.1. A presente licitação tem como objeto a aquisição de gêneros alimentícios para a Câmara Municipal, conforme especificações, quantidades e exigências estabelecidas constantes do Termo de Referência, que integra este Edital como Anexo I.

2. BASE LEGAL E ANEXOS

2.1. A presente licitação é regida pela Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1.993, com suas alterações, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e pela Lei Complementar nº147, de 7 de agosto de 2014 e posteriores alterações.

2.2. Integram este Edital, independente de transcrição, o Anexo I (Termo de Referência), Anexo II (Modelo de Declaração de que não emprega menor), Anexo III (Modelo de Declaração de Idoneidade) Anexo IV (Modelo de Declaração de ME ou EPP), Anexo V (Modelo de Declaração de Inexistência de Fato Impeditivo), Anexo VI (Minuta de Contrato) e o Anexo VII (Modelo de Proposta de Preço).

3 – CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

3.1. Poderão participar desta licitação as empresas do ramo de atividade pertinente ao objeto desta licitação que atendam aos requisitos de habilitação previstos neste Edital.

3.2. A licitante responde integralmente por todos os atos praticados nesta licitação, assim como pelos atos de seus representantes.

3.3. O envio da proposta vinculará a licitante ao cumprimento de todas as condições e obrigações inerentes a este certame.

3.4. Além das vedações estabelecidas pelo art. 9º da lei 8.666/93, não será permitida a participação de empresas:

3.4.1. Estrangeiras que não funcionem no País;

3.4.2. Reunidas sob a forma de consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição;



3.4.3. Suspensas temporariamente para licitar e impedidas de contratar com esta Câmara Municipal, nos termos do inciso III do art. 87 da lei 8.666/93 e suas alterações;

3.4.4. Impedidas de licitar e contratar nos termos do art. 10º da Lei 9.605/98;

3.4.5. Declaradas inidôneas pelo Poder Público e não reabilitadas.

4 – DA APRESENTAÇÃO

4.1. Os envelopes serão entregues nesta Câmara Municipal, sito à Rodovia Vice-Prefeito Hermenegildo Tonoli nº. 725, Bairro Santa Clara, Município de Itupeva, Estado de São Paulo, **até às 09:00h, do dia 28 de fevereiro de 2019 e serão abertos na mesma data, às 09:30h**, em sessão pública e deverão estar devidamente lacrados e indevassáveis, endereçados à COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO, contendo a seguinte identificação:

a) ENVELOPE 01 – DOCUMENTAÇÃO.
À COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
LICITAÇÃO: CONVITE Nº. 001/2019
LICITANTE: (NOME DA EMPRESA-CNPJ)

b) ENVELOPE 02 - PROPOSTA DE PREÇOS.
À COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
LICITAÇÃO: CONVITE Nº. 001/2019
LICITANTE: (NOME DA EMPRESA-CNPJ)

4.2. Os trabalhos da Comissão Permanente de Licitação, objetivando a verificação das condições de participação e de habilitação dos interessados, serão iniciados em ato público no horário e local estabelecidos no item 4.1 deste Edital.

4.3. Das sessões lavrar-se-ão atas circunstanciadas nas quais serão registradas todas as ocorrências sendo, ao final, assinadas pelos membros da Comissão Permanente de Licitação e pelos representantes presentes devidamente credenciados, que o quiserem.

5 – DA HABILITAÇÃO

5.1. O envelope 01, “**DOCUMENTAÇÃO**” deverá conter:

a) Em se tratando de sociedades empresárias ou simples, o ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial ou no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, nos termos da lei e conforme o caso, e ainda, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores (ou cédula de identidade em se tratando de pessoa física não empresária);

b) Prova de inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;



- c) Decreto de autorização e Ato de Registro ou Autorização para Funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, quando a atividade assim o exigir;
- d) Prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ;
- e) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS) mediante apresentação da CND – Certidão Negativa de Débito ou CPD-EN – Certidão Positiva de Débito com Efeitos de Negativa;
- f) Prova de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), por meio da apresentação do CRF – Certificado de Regularidade do FGTS;
- g) **Declarações do licitante, devidamente assinadas:**
- I - de que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e que não emprega menor de dezesseis anos. Caso o licitante empregue menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz, deverá declarar também tal situação, modelo Anexo II;
- II - de que não se encontra declarado inidôneo para licitar ou contratar com órgãos da Administração Pública Federal, Estadual, do Distrito Federal e Municipal e de que se obriga a manter as qualificações e condições de habilitação exigidas nesta licitação, durante toda a execução do contrato, modelo Anexo III;
- III - de enquadramento de que é microempresa ou empresa de pequeno porte, quando do enquadramento destas modalidades, modelo Anexo IV;
- IV - de inexistência de fato impeditivo, modelo Anexo V.
- 5.2. A Comissão Permanente de Licitação, caso reúna elementos de convicção necessários, decidirá de plano sobre a habilitação dos licitantes, considerando inabilitados aqueles que estejam com qualquer dos documentos em situação irregular e deixar de apresentar quaisquer documentos exigidos no envelope Documentação ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Convite ou com irregularidades, não se admitindo complementação posterior, salvo nas hipóteses legais;
- 5.3. Aos declarados inabilitados, serão restituídos os envelopes contendo as propostas de preços, na forma como apresentados, após o prazo recursal. Havendo renúncia ao direito recursal, serão entregues de imediato.
- 5.4. Caso a Comissão Permanente de Licitação julgue conveniente, a seu critério exclusivo, poderá suspender a reunião a fim de que tenha melhores condições de analisar os documentos apresentados, designando oportunamente nova data e horário em que se reunirá com os interessados e em que serão abertos os envelopes concernentes às propostas.
- 5.5. Julgada a habilitação, não cabe desistência de proposta, salvo por motivo justo, decorrente de fato superveniente, aceito pela Comissão Permanente de Licitação.
- 5.6. Os prepostos somente poderão praticar atos no certame mediante apresentação do instrumento de mandato capaz de credenciá-los junto à Comissão Permanente de Licitação.



5.6.1. Caso o representante legal da licitante delegue esta função para um terceiro, este deverá apresentar a Carta Credencial, ou procuração pública ou particular, acompanhada de documento comprobatório dos poderes de quem a outorgou.

5.6.2. Não será admitido um mesmo representante para mais de uma licitante, nem de dois representantes ou mais para uma mesma licitante.

6 – DA PROPOSTA DE PREÇO

6.1. A proposta de preço contida no envelope nº. 02, deverá:

- a) ser impressa em uma via datada e assinada, sem rasuras, ressalvas, entrelinhas ou emendas que prejudiquem seu entendimento;
- b) indicar validade da proposta por prazo não inferior a 30 (trinta) dias, a contar da apresentação, excluídos os prazos de recursos administrativos;
- c) apresentar o valor de cada item e o valor total no final, este deve estar em algarismo e expesso, conforme Anexo VII (Modelo de Proposta);
- d) os preços deverão vir expressos em moeda nacional corrente, incluídos todos e quaisquer encargos, impostos, taxas e despesas;

6.2. O preço ofertado deverá ser apresentado com precisão de duas casas decimais.

6.3. Os preços ofertados serão considerados completos, e abrangem todos os tributos, lucros, fretes e qualquer despesa, acessória e/ou necessária;

6.4. O prazo de validade das propostas poderá ser prorrogado, a critério da Comissão de Licitação e mediante concordância de todos os licitantes;

6.5. Por proposta da Comissão Permanente de Licitação e desde que todos os licitantes estejam de concordem com as decisões tomadas sobre a fase “habilitação”, a abertura dos envelopes nº 2 (proposta) poderá ocorrer no mesmo ato;

6.5.1. Caso não ocorra a hipótese prevista no subitem anterior, a data de abertura dos envelopes será designada em ata, respeitando-se o prazo disposto em lei para interposição de recurso.

6.6. As propostas apresentadas, uma vez abertas em sessão pública, vinculam o licitante aos termos deste Edital e às disposições da Lei Federal nº. 8.666/93 e suas posteriores alterações.

7. DO JULGAMENTO

7.1. Esta licitação é do tipo menor preço, tendo como critério de julgamento o valor global, e será efetuado de acordo com o art. 45, §1º, inciso I, da Lei Federal n.º 8.666/93.

7.2. Como critério objetivo de julgamento, será considerada vencedora deste certame a licitante que ofertar o menor preço total no final obtido.

7.3. Os envelopes serão abertos em sessão pública com a presença ou não dos proponentes, pela Comissão constituída por Ato da Mesa da Câmara Municipal de Itupeva, na data e hora estipuladas no item 4 deste Edital.

7.4. A Câmara Municipal de Itupeva se reserva o direito de aceitar a proposta que melhor atenda a seus interesses, desclassificar todas as propostas ou, ainda, declarar a licitação



anulada, na ocorrência de ilegalidade no processamento ou julgamento; ou revogá-la, com fundamento no art. 49, da Lei nº. 8.666/93, se considerada inoportuna ou inconveniente ao interesse público, sem que responda por qualquer indenização ou compensação.

7.5. No caso de empate entre duas ou mais propostas, e depois de obedecido ao disposto no art. 3º, §. 2º, da Lei nº. 8.666/93, a classificação se dará por sorteio em ato público.

8. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

8.1. Os recursos dos atos da presente licitação obedecerão às disposições do art. 109 e seguintes da Lei de Licitações, notadamente quanto à habilitação, julgamento das propostas, revogação e anulação do certame.

9. DA CONTRATAÇÃO

9.1. A contratação decorrente desta licitação será formalizada mediante celebração de termo de contrato, cuja minuta integra este Edital como Anexo VI.

9.2. É facultado à Administração, quando o convocado não assinar o termo de contrato, ou não aceitar o instrumento equivalente no prazo e condições estabelecidos, convocar os licitantes remanescentes, pela ordem de classificação.

9.3. A vigência contratual se dará da data da assinatura do contrato até 31 de dezembro de 2019.

9.4. O prazo mencionado no subitem 9.3 poderá ser prorrogado, observada a lei de regência.

9.4.1- As prorrogações de prazo de vigência e outras alterações serão formalizadas mediante celebração de termos de aditamento ou apostilamentos ao contrato, respeitadas as condições prescritas na lei.

9.4.2- A não prorrogação do prazo de vigência contratual não gerará à CONTRATADA direito a qualquer espécie de indenização.

9.5. Os produtos, objeto deste certame, deverão ser entregues em embalagem original do fabricante, lacrada, devidamente identificada com a descrição e quantidade do material contido, com rótulo próprio mencionando a sua composição, os dados do fabricante e contendo seus números de registro nos órgãos competentes e em perfeito estado de conservação, sem sinais de violação, umidade ou aderência ao produto, bem como sem nenhuma avaria (amassados, rasgos, sujeira, dentre outras).

9.6. A administração pública se reserva no direito de recusar todo e qualquer produto que não atender as especificações do objeto contidas no Termo de Referência – Anexo I ou que sejam considerados inadequados.

9.7. Não será permitida a subcontratação total ou parcial do objeto, a associação do contratado com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, salvo prévia e expressa autorização da CONTRATANTE.

9.8. O proponente homologado vencedor da presente licitação terá o prazo de 03 (três) dias úteis para assinatura do contrato, a contar da convocação efetuada pela



CONTRATANTE, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções legais.

9.9. A recusa da licitante vencedora em retirar e devolver devidamente assinado o termo de contrato importará em multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total constante do contrato. A recusa se configura a partir do 4º. (quarto) dia da data da notificação para retirada e devolução devidamente assinado.

10. DO FORNECIMENTO E PAGAMENTO

10.1. Fica estabelecido à Vencedora a entrega dos gêneros alimentícios de forma parcelada, em datas distintas e de acordo com a necessidade da Câmara Municipal, mediante solicitação via e-mail ou telefone;

10.2. Os gêneros alimentícios deverão ser entregues, em até 05 (cinco) dias úteis nas quantidades solicitadas, em perfeito estado e com plenas condições de uso;

10.2.1. Algumas situações podem ensejar entregas urgentes, devendo a contratada providenciar o devido atendimento no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas;

10.3. O pagamento será realizado de acordo com cada requisição de fornecimento, após o efetivo recebimento, com a entrega da competente nota fiscal, que será conferida e validada em até 05 (cinco) dias úteis pela Câmara Municipal de Itupeva.

10.3.1. A validação da nota-fiscal será efetuada pela Diretoria Administrativa e implicará no recebimento do objeto desta licitação;

10.4. O índice de correção monetária aplicável, por eventual atraso de pagamento, será o Índice Geral de Preço de Mercado, da Fundação Getúlio Vargas – IGPM-FGV.

10.5. Local de entrega dos gêneros alimentícios: Câmara Municipal do Itupeva, localizada na Rodovia Vice-Prefeito Hermenegildo Tonoli, nº 725 – Santa Clara – Itupeva - SP, Fone: (11) 4591-0500 - CEP: 13295-000, de segunda a sexta-feira das 8h30min às 15h00min ou em outro horário previamente combinado.

11. DAS SANÇÕES E RESCISÃO

11.1. Pela inexecução total ou parcial do contrato, a Contratada, além das demais medidas e penalidades previstas na Lei Federal nº. 8.666/93, em seu artigo 87 e parágrafos, sujeitar-se-á ao pagamento de multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato.

11.2. As multas serão aplicadas pelo Presidente da Câmara Municipal, que estabelecerá o seu valor em função da gravidade dos prejuízos causados ao serviço público.

11.3. As multas serão pagas até 05 (cinco) dias da intimação escrita, expedida pela Câmara Municipal; podendo esta última, em caso de não pagamento, descontar o seu valor do próximo pagamento devido à Contratada.

11.4. Assiste à Contratada o direito de pedir reconsideração das multas impostas, devendo o pedido ser dirigido, por escrito, ao Presidente da Câmara Municipal, dentro de cinco dias úteis do recebimento da intimação, cabendo a este decidir, relevando ou não a penalidade.



11.5. Constituem causas de rescisão contratual as disposições contidas na Lei Federal nº. 8.666/93, mormente em seus artigos 77 e 78.

12. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E INFORMAÇÕES

12.1. As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

12.2. O objeto deverá estar rigorosamente dentro das especificações estabelecidas no Termo de Referência deste Edital e Proposta de Preço vencedora, sendo que a inobservância desta condição implicará recusa, com posterior aplicação das penalidades contratuais.

12.3. As validades dos produtos deverão estar impressas nas embalagens e também nas caixas de papelão (se aplicável).

12.4. As Condições de higiene e segurança no transporte dos produtos, bem como seu armazenamento, deverão estar rigorosamente em conformidade com a legislação vigente para conservação e manipulação do mesmo.

12.5. No ato da entrega, o servidor responsável pelo recebimento recusará o produto se este não atender às especificações do Edital, ou ainda se:

12.5.1. houver na entrega, embalagens danificadas, defeituosas ou inadequadas que exponham à contaminação e/ ou deterioração o produto;

12.5.2. não atender às legislações em vigor;

12.5.3. houver, na entrega, produto deteriorado ou impróprio para o consumo;

12.5.4. apresentar qualquer alteração antes do vencimento (validade) e em desacordo com as características solicitadas neste Edital.

12.6. Informações e esclarecimentos a respeito da presente licitação serão obtidos em horário comercial junto à Diretoria Administrativa, desta Câmara, sita a Rodovia Vice-Prefeito Hermenegildo Tonolli nº. 725, Bairro Santa Clara, nesta cidade de Itupeva, ou através do telefone (11) 4591-0500, o presente Edital encontra-se disponível no endereço eletrônico www.itupeva.sp.leg.br.

12.7. O presente Edital e seus anexos, bem como a proposta da licitante vencedora farão parte integrante do Contrato, independentemente de transcrição.

12.8. Para dirimir controvérsia decorrente deste certame, o foro competente é o da sede da Câmara Municipal de Itupeva, Estado de São Paulo, excluído qualquer outro.

CÂMARA MUNICIPAL DE ITUPEVA, aos quatorze dias do mês de fevereiro de dois mil e dezenove.

((TATIANA SALLES))

Presidente



ANEXO I
TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO

1.1 - Contratação de empresa para fornecimento gêneros alimentícios para Câmara Municipal de Itupeva, conforme especificações e quantitativos constantes neste termo de Referência.

2. IUSTIFICATIVA

2.1 – Justifica-se a aquisição dos referidos produtos, em razão do consumo anual, por servidores e vereadores desta Casa de Leis, conforme levantamento realizado pela Diretoria Administrativa, deste órgão.

3. CARACTERÍSTICAS E PRAZO PARA ENTREGADO OBJETO

3.1 – A aquisição será feita de acordo com a necessidade da Câmara Municipal, mediante a solicitação via e-mail ou telefone, respeitados os limites contidos neste Termo de Referência, possuindo a presente contratação o prazo de vigência contado da assinatura do contrato, limitado à data de 31/12/2019, podendo ser prorrogado, consoante Lei de Regência.

3.2 - Algumas situações podem ensejar entregas urgentes, devendo a contratada providenciar o devido atendimento no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas.

3.3 – A Câmara Municipal, não está obrigada a adquirir todos os produtos listados no presente Termo de referência, nem tampouco as quantidades atreladas a cada item, ficando a Casa Legislativa autorizada a adquirir tão somente os produtos que vier a solicitar, não podendo a Contratada obrigar a Contratante a solicitar todos os itens e respectivas quantidades máximas.

3.4 – Os gêneros alimentícios deverão ser entregues, em até 05 (cinco) dias úteis nas quantidades solicitadas, em perfeito estado e com plenas condições de uso.

3.5 - Local de entrega dos gêneros alimentícios: Câmara Municipal do Itupeva, localizada na Rodovia Vice Prefeito Hermenegildo Tonoli, nº 725 – Santa Clara – Itupeva - SP , Fone: (11) 4591-0500 - CEP: 13295-000, de segunda a sexta-feira das 8h30min às 11h00min – 13h00min às 16h00min ou em outro horário previamente combinado.

3.6 - Não serão aceitos gêneros alimentícios cujos prazos de validade já tenham sido ultrapassados.

3.7 - Todos os produtos estão sujeitos à verificação no ato da entrega. Caso a embalagem do produto esteja violada ou não contenha todas as informações necessárias para comprovar sua adequação às especificações, este deverá ser substituído no prazo de 24 horas.



3.8 - Os produtos deverão ser entregues com o prazo de validade mínima de 6 (seis) meses da data entrega.

3.9 – A entrega deverá ser realizada no máximo 02 (duas) vez ao mês, conforme a solicitação da Câmara Municipal de Itupeva.

3.10– No preço oferecido pelo contratado estarão inclusos todos os custos diretos e indiretos pertinentes à perfeita e fiel execução do objeto ora contratado.

4. ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS

| IT E M | DESCRIÇÃO DO PRODUTO | MARCA | UNID | QUANT. (*) | VALOR UNIT. | VALOR TOTAL |
|-----------------------|--|--------------|-------------|-------------------|------------------------|------------------------|
| I | CAFÉ EM PÓ - torrado, moído em pó, embalagem com 500 gramas a vácuo extra forte, contendo identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade, selo de pureza da Associação Brasileira da Indústria do Café – ABCI. | | Unid. | 600 | | |
| II | AÇÚCAR REFINADO – na cor branca, açúcar refinado de origem vegetal, constituído fundamentalmente por sacarose de cana-de-açúcar, embalagem de 1 kg, em polietileno, contendo data de fabricação e prazo de validade. | | Unid. | 700 | | |
| III | BISCOITO SALGADO SABOR QUEIJO , em embalagem plástica, contendo 500 gramas, com identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade. | | Pct | 200 | | |



CÂMARA MUNICIPAL DE
ITUPEVA

| | | | | | | |
|-----|--|--|-------|-----|--|--|
| IV | ROSQUINHAS DOCE SABOR COCO , em embalagem de 500 gramas, com identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade. | | Pct | 350 | | |
| V | AZEITE DE OLIVA , puro (100%), virgem, com embalagem de 500 ml; com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquido. Embalagem devendo conter a identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade. | | Unid. | 10 | | |
| VI | ADOÇANTE LÍQUIDO - em embalagem contendo 100 ml, de 1ª qualidade. Composição: sorbitol, ciclamato de sódio e sacarina sódica (educorante artificial), ácido benzóico e metilparabeno. Embalagem devendo conter a identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade. | | Unid. | 12 | | |
| VII | SAL - refinado iodado, pacote com 1kg. Embalagem devendo conter a identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade. | | Pct. | 5 | | |



CÂMARA MUNICIPAL DE
ITUPEVA

| | | | | | | |
|-------------|--|--|-------|-----|--|--|
| VIII | VINAGRE , fermentado acético de álcool, água, conservador INS 224 e corante natural INS 150C. Acidez 4,0%, garrafa com 750mL. Embalagem devendo conter a identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade. | | Unid. | 6 | | |
| IX | CHÁ MATE NATURAL A GRANEL - com embalagem contendo 250 gramas. Embalagem devendo conter a identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade | | Caixa | 250 | | |
| X | FILTRO DE PAPEL PARA CAFÉ , com microfuros e dupla costura lateral, tamanho médio 103, caixa com 30 unidades. Embalagem devendo conter a identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade. | | Unid. | 60 | | |
| XI | CÁPSULA DE CAFÉ , para máquina Dolce Gusto. Sabores: Espresso, Espresso Intenso e achocolatado. Embalagem devendo conter a identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade. | | Caixa | 150 | | |



| | | | | | | |
|-------------|---|--|----|----|--|--|
| XII | KETCHUP FORMATO SQUEEZE (390g a 500g), polpa de tomate, açúcar líquido, vinagre, sal, amido modificado, conservador ácido sórbico, aroma natural de ketchup, acidulante ácido cítrico realçador de sabor glutamato monossódico. Embalagem devendo conter a identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade. | | Fr | 12 | | |
| XIII | MAIONESE FORMATO SQUEEZE (400g a 500g), água, óleo vegetal, ovo pasteurizado, amido modificado, vinagre, açúcar, sal, cloreto de potássio, suco de limão, conservador, estabilizante, acidulante, corante natural páprica, aromatizante e antioxidantes. Embalagem devendo conter a identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade. | | Fr | 12 | | |
| XIV | MOSTARDA FORMATO SQUEEZE (170g a 300g), mostarda, açúcar, vinagre, sal, amido modificado, conservador ácido sórbico, aroma natural de mostarda. Embalagem devendo conter a identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade. | | Fr | 6 | | |



CÂMARA MUNICIPAL DE
ITUPEVA

| | | | | | | |
|--------|---|--|------|----|--|--|
| XV | MOLHO DE PIMENTA (150ml a 200ml) , pimenta, vinagre, água e sal. Embalagem devendo conter a identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade. | | Fr | 6 | | |
| XVI | REFRIGERANTE DE GUARANÁ , bebida não alcoólica, não fermentada, e gaseificada, composto por água mineral gaseificada, açúcar, suco natural concentrado de guaraná, aroma natural de guaraná. Embalagem: pet de 2 litros. | | Und. | 60 | | |
| XVII | REFRIGERANTE DE GUARANÁ ZERO AÇÚCAR , bebida não alcoólica, não fermentada, e gaseificada, composto por água mineral gaseificada, suco natural concentrado de guaraná, aroma natural de guaraná. Embalagem: pet de 2 litros. | | Und. | 40 | | |
| XVII I | REFRIGERANTE À BASE DE COLA , água gaseificada, extrato de noz de cola, cafeína, corante amarelo IV, acidulante INS 338 e aroma natural. Embalagem: pet de 2 litros. | | Und. | 60 | | |



| | | | | | | | |
|------------|---|--|------|----|--|--------------------|--|
| XIX | REFRIGERANTE À BASE DE COLA ZERO AÇÚCAR, água gaseificada, extrato de noz de cola, cafeína, corante amarelo IV, acidulante INS 338 e aroma natural. Embalagem: pet de 2 litros. | | Und. | 40 | | | |
| XX | CAFÉ TORRADO EM GRÃOS (250g a 300g), com tipo de grão 100% arábica e de origem controlada, ponto de torrada média, café próprio para máquina de café expresso e acondicionado em embalagens resistentes e higiênicas. Conter Selo de Pureza ABIC ou Laudo de Avaliação Emitido por Órgão Competente. | | Pct | 12 | | | |
| | | | | | | VALOR TOTAL | |

5. FORMA DE PAGAMENTO

5.1 - O pagamento do fornecimento de cada entrega será efetuado em até 05 (cinco) dias úteis após a apresentação da Nota Fiscal/Fatura e a devida confirmação do recebimento conforme a solicitação da Contratante.

5.2 - Fica assegurado o restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, na ocorrência de fato superveniente que implique na inviabilidade de sua execução.

6. RECEBIMENTO DOS PRODUTOS

6.1 - Somente após a verificação do enquadramento dos produtos entregues nas especificações e outras exigências definidas neste Termo de Referência, dar-se-á o recebimento definitivo por servidor responsável, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis a contar do recebimento.



7. PAGAMENTO

7.1 - O pagamento será efetuado em até 05 (cinco) dias úteis após ser atestado o recebimento e entrega da competente nota fiscal referente a cada entrega, que será validada pela Câmara Municipal de Itupeva.

7.2. O pagamento poderá ser realizado através de transferência bancária para a conta do Banco do Brasil do fornecedor contratado ou via boleto.

7.3. No caso de transferência eletrônica disponível (TED) para outro banco, o custo da operação será descontado do valor a ser pago a Contratada.

8. OBRIGAÇÕES DAS PARTES

8.1 A CONTRATANTE obriga-se a:

8.1.1. Verificar se o objeto entregue corresponde ao solicitado pela CONTRATADA;

8.1.2. Permitir o ingresso dos empregados da CONTRATADA nas dependências do CONTRATANTE, para a entrega dos materiais desde que devidamente identificados.

8.1.3. Notificar por escrito a CONTRATADA, a ocorrência de eventuais imperfeições no fornecimento dos produtos.

8.1.4. Prestar as informações e os esclarecimentos que solicitados pela CONTRATADA, quando necessários ao fornecimento do objeto.

8.1.5. Atestar a Nota Fiscal correspondente, por intermédio de servidor designado para esse fim.

8.1.6. Efetuar o pagamento na condição e preços pactuados, desde que verificada a adequação dos materiais fornecidos com as especificações constantes neste Termo de Referência.

8.2 A CONTRATADA obriga-se a:

8.2.1. Responsabilizar-se por todas as despesas diretas ou indiretas que serão agregados ao preço ofertado a fim de que o objeto deste Termo seja entregue nas dependências da Câmara Municipal de Itupeva, tais como impostos, tarifas, taxas, salários, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários e de ordem de classe, seguros e fretes de entrega;

8.2.2. Entregar o objeto solicitado no prazo máximo definido neste Termo de Referência;

8.2.3. O objeto poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas, a contar da notificação a CONTRATADA, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades legais.



ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA / EMPRESA DE PEQUENO PORTE OU
MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL

A empresa _____,
com sede estabelecida na _____,
nº _____, na cidade de _____,
inscrita no CNPJ sob o nº. _____, por intermédio de
seu representante legal _____,
portador (a) do documento de identidade RG nº. _____,
com inscrição no CPF sob o nº. _____, DECLARA,
sob as penas da legislação civil e penal, que a ora declarante está classificada
como () microempresa-ME., () empresa de pequeno porte-EPP. ou ()
microempreendedor individual, nos termos da Lei em vigência, comprometendo-
se ainda a informar caso deixe de ser enquadrar na condição ora informada, nos
termos da legislação vigente.

Itupeva-SP, _____ de _____ de 2019.

Assinatura do Declarante

Nome:

RG nº.

CPF nº.

E-mail:



ANEXO VI
MINUTA CONTRATO Nº. 000/2019
CONVITE Nº. 001/2019
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 005/2019

A CÂMARA MUNICIPAL DE ITUPEVA, situada na Rodovia Vice-Prefeito Hermenegildo Tonoli, nº, 725, bairro Santa Clara, CEP 13.295-000, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº. 54.689.336/0001-32, neste ato representado por sua Presidente, Sra. Tatiana Salles, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE**, e, de outro lado, a empresa XXXX, inscrita no CNPJ nº. 00.000.000/0000-00, estabelecida (endereço completo), endereço eletrônico e telefone, neste ato representada por seu representante legal infra-assinado, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, os quais têm certo e ajustado o presente Contrato, o qual reger-se-á pelas cláusulas e condições a seguir descritas, com inteira submissão à Lei Federal nº 8.666/93 e demais normas legais aplicáveis à espécie.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. Constitui objeto da presente avença a aquisição de gêneros alimentícios para a Câmara Municipal, conforme especificações, quantidades e exigências estabelecidas constantes do Termo de Referência - Anexo I.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA

2.1. O presente Contrato terá vigência da data da assinatura até o dia 31 de dezembro de 2019, podendo ser prorrogado nos termos da lei.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO LOCAL, DOS PRAZOS E DA FORMA DE FORNECIMENTO

3.1. Fica estabelecido à CONTRATADA a entrega dos gêneros alimentícios de forma parcelada, em datas distintas e de acordo com a necessidade da Câmara Municipal, mediante solicitação via e-mail ou telefone;

3.2. Os gêneros alimentícios deverão ser entregues, em até 05 (cinco) dias úteis nas quantidades solicitadas, em perfeito estado e com plenas condições de uso;

3.3. Não será admitida entrega total, as entregas serão de acordo com as requisições e prazos, sem ônus adicional para a CONTRATANTE;

3.4. Algumas situações podem ensejar entregas urgentes, devendo a contratada providenciar o devido atendimento no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas;

3.5. As quantidades poderão ser redefinidas em até 24 (vinte e quatro) horas antes da entrega do pedido, para mais ou para menos, conforme a variação do consumo, evitando-se desperdício e armazenamento impróprio;



3.6. Os produtos entregues deverão estar dentro do prazo de validade de acordo com estipulado pelo fabricante.

CLÁUSULA QUARTA – DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO E DO ACEITE DEFINITIVO

4.1. O objeto do contrato será recebido, por funcionário designado pela CONTRATANTE;

4.2. No caso de constatada divergência entre o produto entregue e o produto solicitado, a CONTRATADA deverá substituir o mesmo em, no máximo, 2 (dois) dias úteis contados do recebimento da comunicação da recusa.

4.3. A gestão/fiscalização do presente contrato ficará a cargo do servidor **Sr. José Marcos de Araújo Souto**, designado pela Câmara Municipal.

CLÁUSULA QUINTA - DO VALOR DO CONTRATO E RECURSOS CONSIGNADOS

5.1. Para efeito legal, o valor estimado do presente Contrato é de R\$ 0.000,00 (valor por extenso), consignado na rubrica 33.90.30.07 – Material de Consumo – Gêneros Alimentícios.

CLÁUSULA SEXTA - DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

6.1. O pagamento será realizado de acordo com cada requisição de fornecimento, após o efetivo recebimento, com a entrega da competente nota fiscal, que será conferida e validada em até 05 (cinco) dias úteis pela Câmara Municipal de Itupeva;

6.2. O pagamento poderá ser realizado através de transferência bancária para a conta do Banco do Brasil S/A., do fornecedor contratado ou via boleto, porém no caso de transferência eletrônica disponível (TED) para outra instituição financeira, o custo da operação será descontado do valor a ser pago à CONTRATADA.

6.3. A validação da nota fiscal será efetuada pela CONTRATANTE e implicará no recebimento do objeto deste instrumento;

6.4. Os pagamentos que não forem efetuados até a data do vencimento serão corrigidos pela variação do índice geral de preços de mercado, divulgados pela Fundação Getúlio Vargas – IGPM-FGV, até a data efetiva do pagamento;

6.5. Na Nota Fiscal, deverá constar a quantidade e descrição completa do (s) produto (s) efetivamente solicitados e entregue (s) no período mensal, preço unitário, preço total geral;

6.6. As alterações das cláusulas ora convencionadas serão procedidas através de aditamentos ou apostilas, a critério da CONTRATANTE, respeitadas as disposições da Lei Federal nº. 8666/93 e alterações posteriores.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DAS PARTES

7.1. Caberá a CONTRATADA:

7.1.1. Proceder à entrega em conformidade com as solicitações da CONTRATANTE;

7.1.2. A responsabilidade total pelo fornecimento objeto deste Contrato, sendo vedada a transferência total ou parcial do objeto;



7.1.3. A garantir o objeto deste contrato contra deterioração em razão de transportes, acondicionamento, fabricação ou outros fatores anteriores à entrega;

7.1.4. Arcar com as despesas de carga e descarga e de frete referentes à entrega dos produtos, inclusive as decorrentes da devolução e reposição das mercadorias recusadas por não atenderem ao edital;

7.1.5. Arcar com os tributos, impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais, transporte, que sejam devidos em decorrência, direta ou indireta, com o presente contrato;

7.1.6. Responder por danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do objeto, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento por servidor designado pela CONTRATANTE;

7.1.7. Satisfazer todos os requisitos, exigências e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

7.1.8. A CONTRATADA deverá indicar preposto para tratar de assuntos de cunho administrativo e encarregado de serviços para tratar de assuntos operacionais;

7.1.9. O encarregado responsável pelos serviços terá a missão de garantir o bom andamento dos trabalhos e a obrigação de reportar-se, quando houver necessidade, ao gestor de contratos da CONTRATANTE e tomar as providências pertinentes, bem como zelar pelo cumprimento das obrigações nos termos e na legislação de regência.

7.2. Caberá a CONTRATANTE:

7.2.1. Indicar servidor responsável pelo acompanhamento e recebimento, que será responsável pelo acompanhamento deste contrato;

7.2.2. Comunicar à Contratada sobre qualquer irregularidade no fornecimento dos produtos;

7.2.3. Efetuar os pagamentos devidos, de acordo com o estabelecido neste contrato.

CLÁUSULA OITAVA – DAS SANÇÕES

8.1. Aplicam-se à presente contratação, as sanções e demais disposições previstas na Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações;

8.2. Pela inexecução total ou parcial deste contrato, a CONTRATADA, além das demais medidas e penalidades previstas na Lei Federal nº. 8.666/93, em especial em seu artigo 87 e parágrafos, sujeitar-se-á ao pagamento de multas de 10% (dez por cento) do valor total do contrato.

CLÁUSULA NONA - DAS NORMAS REGEDORAS DO CONTRATO

9.1. A presente contratação encontra-se vinculada ao Convite nº. 001/2019, Processo Administrativo nº. 005/2019.

9.2. Aplica-se à presente contratação e aos casos omissos, o disposto na Lei Federal nº 8.666/93, com suas alterações e demais normas legais aplicáveis à espécie.



CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESCISÃO

10.1. Este Contrato poderá ser rescindido nos termos e condições ora firmados, obedecidas também as disposições constantes dos artigos 77 e 78 da Lei Federal nº 8.666/93, com suas alterações;

10.2.A inexecução parcial ou total do ajuste ensejará a rescisão contratual, obedecendo-se ao disposto no artigo 79, acarretando as consequências contidas no inciso IV, do artigo 80, sem prejuízo das sanções previstas no Capítulo IV, todos da Lei Federal nº 8.666/93, com suas alterações, observados porém, os termos e condições deste Contrato;

10.3.A partir da data em que for concretizada a rescisão, cessarão as obrigações contratuais de ambas as partes, ressalvadas as vencidas até aquela data por imposições constantes da presente avença.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO FORO

11.1.Fica eleito o Foro da sede da Câmara Municipal de Itupeva, Estado de São Paulo, como único competente para dirimir quaisquer dúvidas ou litígios oriundos do presente Contrato, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem justas e contratadas, lavrou-se o presente instrumento em 3 (três) vias de igual teor e forma, para que produza os efeitos de direito.

Itupeva-SP, _____ de _____ de 2019.

CÂMARA MUNICIPAL ITUPEVA
Tatiana Salles
Presidente

XXXXXXXX

Nome:
RG nº.
CPF nº.
e-mail:

Testemunhas:

1 - _____
Nome:
RG Nº.

2 - _____
Nome:
RG Nº.



**À COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ITUPEVA
REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 005/2019 – CONVITE Nº 01/2019**

Razão Social da Empresa: _____
CNPJ Nº _____ Endereço completo: _____
Telefone: (____) _____ E-mail: _____

Prezados Senhores:

Apresentamos nossa proposta comercial para **contratação de empresa para fornecimento gêneros alimentícios para Câmara Municipal de Itupeva**, em conformidade com as exigências constates no Termo de Referência do Convite nº 01/2019.

| ITEM | DESCRIÇÃO DO PRODUTO | MARCA | UNID | QUANT. (*) | VALOR UNIT. | VALOR TOTAL |
|------|--|-------|-------|------------|-------------|-------------|
| I | CAFÉ EM PÓ - torrado, moído em pó, embalagem com 500 gramas extra forte, contendo identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade, selo de pureza da Associação Brasileira da Indústria do Café – ABCI. | | Unid. | 600 | | |
| II | AÇÚCAR REFINADO – na cor branca, açúcar refinado de origem vegetal, constituído fundamentalmente por sacarose de cana-de-açúcar, embalagem de 1 kg, em polietileno, contendo data de fabricação e prazo de validade. | | Unid. | 700 | | |
| III | BISCOITO SALGADO SABOR QUEIJO , em embalagem plástica, contendo 500 gramas, com identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade. | | Pct | 200 | | |



| | | | | | | |
|------|--|--|-------|-----|--|--|
| IV | ROSQUINHAS DOCE SAVOR COCO , em embalagem de 500 gramas, com identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade. | | Pct | 350 | | |
| V | AZEITE DE OLIVA , puro (100%), virgem, com embalagem de 500 ml; com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquido. Embalagem devendo conter a identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade. | | Unid. | 10 | | |
| VI | ADOÇANTE LÍQUIDO - em embalagem contendo 100 ml, de 1ª qualidade. Composição: sorbitol, ciclamato de sódio e sacarina sódica (educorante artificial), ácido benzóico e metilparabeno. Embalagem devendo conter a identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade. | | Unid. | 12 | | |
| VII | SAL - refinado iodado, pacote com 1kg. Embalagem devendo conter a identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade. | | Pct. | 5 | | |
| VIII | VINAGRE , fermentado acético de álcool, água, conservador INS 224 e corante natural INS 150C. Acidez 4,0%, garrafa com 750mL. Embalagem devendo conter a identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade. | | Unid. | 6 | | |



| | | | | | | |
|-----|---|--|-------|-----|--|--|
| IX | CHÁ MATE NATURAL A GRANEL - com embalagem contendo 250 gramas. Embalagem devendo conter a identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade | | Caixa | 250 | | |
| X | FILTRO DE PAPEL PARA CAFÉ , com microfuros e dupla costura lateral, tamanho médio 103, caixa com 30 unidades. Embalagem devendo conter a identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade. | | Unid. | 60 | | |
| XI | CÁPSULA DE CAFÉ , para máquina Dolce Gusto. Sabores: Espresso, Espresso Intenso e achocolatado. Embalagem devendo conter a identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade. | | Caixa | 150 | | |
| XII | KETCHUP FORMATO SQUEEZE (390g a 500g) , polpa de tomate, açúcar líquido, vinagre, sal, amido modificado, conservador ácido sórbico, aroma natural de ketchup, acidulante ácido cítrico realçador de sabor glutamato monossódico. Embalagem devendo conter a identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade. | | Fr | 12 | | |



| | | | | | | |
|-------------|---|--|----|----|--|--|
| XIII | MAIONESE FORMATO SQUEEZE (400g a 500g), água, óleo vegetal, ovo pasteurizado, amido modificado, vinagre, açúcar, sal, cloreto de potássio, suco de limão, conservador, estabilizante, acidulante, corante natural páprica, aromatizante e antioxidantes. Embalagem devendo conter a identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade. | | Fr | 12 | | |
| XIV | MOSTARDA FORMATO SQUEEZE (170g a 300g), mostarda, açúcar, vinagre, sal, amido modificado, conservador ácido sórbico, aroma natural de mostarda. Embalagem devendo conter a identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade. | | Fr | 6 | | |
| XV | MOLHO DE PIMENTA (150ml a 200ml), pimenta, vinagre, água e sal. Embalagem devendo conter a identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade. | | Fr | 6 | | |



CÂMARA MUNICIPAL DE
ITUPEVA

| | | | | | | |
|--------------|---|--|------|----|--|--|
| XVI | REFRIGERANTE DE GUARANÁ , bebida não alcoólica, não fermentada, e gaseificada, composto por água mineral gaseificada, açúcar, suco natural concentrado de guaraná, aroma natural de guaraná. Embalagem: pet de 2 litros. | | Und. | 60 | | |
| XVII | REFRIGERANTE DE GUARANÁ ZERO AÇÚCAR , bebida não alcoólica, não fermentada, e gaseificada, composto por água mineral gaseificada, suco natural concentrado de guaraná, aroma natural de guaraná. Embalagem: pet de 2 litros. | | Und. | 40 | | |
| XVIII | REFRIGERANTE À BASE DE COLA , água gaseificada, extrato de noz de cola, cafeína, corante amarelo IV, acidulante INS 338 e aroma natural. Embalagem: pet de 2 litros. | | Und. | 60 | | |
| XIX | REFRIGERANTE À BASE DE COLA ZERO AÇÚCAR , água gaseificada, extrato de noz de cola, cafeína, corante amarelo IV, acidulante INS 338 e aroma natural. Embalagem: pet de 2 litros. | | Und. | 40 | | |

